

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 22.06.2018. № 616

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе перспективного развития территории и исходно-разрешительной документации управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Мостовский район

1. Общие положения

1.1. Отдел перспективного развития и исходно-разрешительной документации управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Мостовский район (далее по тексту - отдел) является структурным подразделением управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Мостовский район, выполняющим муниципальные функции и реализующим полномочия в сфере архитектурной и градостроительной деятельности, а также по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования Мостовский район, аннулировании таких разрешений.

1.2. Полное наименование отдела - отдел перспективного развития и исходно-разрешительной документации управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Мостовский район, сокращенное наименование отдела - ОПР и ИРД.

1.3. Положение об отделе утверждается постановлением администрации муниципального образования Мостовский район.

1.4. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, Уставом муниципального образования Мостовский район, нормативно-правовыми актами Совета и администрации муниципального образования Мостовский район, а также настоящим Положением.

1.5. Структура и штат сотрудников отдела определяются главой муниципального образования Мостовский район в соответствии со структурой администрации муниципального образования Мостовский район и нормативами численности специалистов с учетом объемов работы и особенностей производства.

1.6. Отдел непосредственно подчинен начальнику управления архитектуры и градостроительства, главному архитектору администрации муниципального образования Мостовский район.

2. Основные задачи отдела

2.1. Основными задачами отдела являются:

2.1.1. Реализация единой градостроительной политики, повышение качества проектов применяемых в инвестиционно - строительной деятельности на территории муниципального образования Мостовский район.

2.1.2. Осуществление градостроительной деятельности с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2.1.3. Осуществление практических мер по совершенствованию градостроительства, сохранению, восстановлению и защите историко-культурного наследия, повышению качества архитектурно-планировочных решений при застройке территорий сельских поселений муниципального образования Мостовский район.

2.1.4. Обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц в области градостроительной деятельности.

2.1.5. Участие в разработке проектов нормативных правовых актов местного самоуправления, отдельных положений, муниципальных программ по направлениям деятельности отдела.

3. Функции отдела

Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. В сфере реализации муниципальной градостроительной политики:

3.1.1. Обеспечивает разработку проектов муниципальных правовых актов по вопросам градостроительной деятельности.

3.1.2. Участвует в разработке и реализации муниципальных программ концепции социально-экономического развития муниципального района в части вопросов, относящихся к сфере деятельности отдела.

3.1.3. Обеспечивает разработку и реализацию муниципальных целевых программ по вопросам градостроительной деятельности.

3.1.4. Проводит совещания и семинары с руководителями и специалистами администраций поселений по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.2. В сфере разработки, согласования и утверждения проектов территориального планирования и градостроительного зонирования:

3.2.1. Обеспечивает подготовку и утверждение документов территориального планирования муниципального образования Мостовский район и сельских поселений Мостовского района, и внесение в них изменений.

3.2.2. Обеспечивает подготовку и утверждение правил землепользования и

застройки сельских поселений муниципального образования Мостовский район, и внесение в них изменений.

3.2.3. Обеспечивает подготовку и утверждение местных нормативов градостроительного проектирования в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством.

3.2.4. Обеспечивает подготовку, согласование и утверждение документации по планировке территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3.2.5. Обеспечивает в установленном порядке согласование: проектов схем территориального планирования Российской Федерации и внесение в них изменений; проектов схем территориального планирования Краснодарского края и внесение в них изменений; проектов схем территориального планирования муниципальных районов и внесение в них изменений, имеющих общую границу с муниципальным образованием Мостовский район; проектов генеральных планов поселений муниципального образования Мостовский район и внесение в них изменений; проектов планировки территорий.

3.2.6. Выносит на рассмотрение Совета муниципального образования Мостовский район проекты правовых актов по вопросам территориально-градостроительного развития, архитектуры, предложения по корректировке схемы территориального планирования муниципального образования Мостовский район, генеральных планов, правил землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Мостовский район.

3.2.7. Организует и проводит публичные слушания по проектам генеральных планов и правил землепользования и застройки, документации по планировке территорий сельских поселений муниципального образования Мостовский район, подготавливает протоколы публичных слушаний и заключений об их результатах.

3.2.8. Организует и проводит публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территориях сельских поселений Мостовского района, подготавливает протоколы публичных слушаний и заключений об их результатах.

3.3. В сфере регулирования градостроительной деятельности:

3.3.1. Осуществляет подготовку и выдачу по заявкам заказчиков градостроительных планов земельных участков расположенных на территориях сельских поселений муниципального образования Мостовский район.

3.3.2. Осуществляет подготовку и выдачу разрешений на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства, о продлении срока действия разрешений на строительство (реконструкцию), о внесении изменений в разрешения на строительство (реконструкцию); решений о

прекращении разрешений на строительство (реконструкцию), решений об отказе в выдаче разрешений на строительство (реконструкцию), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, решений об отказе в выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию расположенных на территориях сельских поселений, а так же на территориях двух и более поселений.

3.3.3.Участвует в процессе формирования земельных участков (градостроительной подготовке) в целях предоставления их для строительства.

3.3.4.Осуществляет подготовку и выдачу разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства и разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства, расположенных на территориях сельских поселений муниципального образования Мостовский район.

3.4.В сфере распространения наружной рекламы:

3.4.1.Проводит единую политику в области размещения наружной рекламы и информации юридическими и физическими лицами на территории муниципального образования Мостовский район.

3.4.2.Осуществляет подготовку и выдачу разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, решений об аннулировании таких разрешений, решений об отказе в выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального образования Мостовский район.

3.4.3.Рассматривает возможность установки рекламных конструкций на территории муниципального образования Мостовский район в соответствии с действующими техническими регламентами.

3.4.4.Участвует в подготовке схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования Мостовский район (внесению в нее изменений) и ее утверждении.

3.4.5.Обеспечивает подготовку и выдачу предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций.

3.5.В сфере административного управления:

3.5.1.Осуществляет подготовку отчетов и иной информации по вопросам деятельности отдела.

3.5.2.Осуществляет работы в системе электронного межведомственного взаимодействия по вопросам, относящимся к сфере деятельности отдела.

3.5.3.Осуществляет подготовку предложений по совершенствованию правовых актов в области градостроительства, градостроительного использования и планирования развития территории муниципального образования Мостовский район.

3.5.4.Принимает участие в обследовании жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды

в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Мостовский район от 20 февраля 2017 года №115 «Об образовании муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов».

3.5.5. Осуществляет полномочия по выдаче заявителям актов освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства.

4. Права отдела

4.1. Отдел во исполнение возложенных на него функций имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать от предприятий, учреждений, организаций, органов местного самоуправления муниципального образования Мостовский район, структурных подразделений администрации муниципального образования Мостовский район и отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Мостовский район сведения, необходимые для сбора информации о градостроительной деятельности.

4.1.2. Получать от соответствующего территориального статистического органа статистические материалы, необходимые для разработки градостроительной документации.

4.1.3. Проводить совещания по вопросам, входящим в его компетенцию, с привлечением руководителей и специалистов отделов и управлений администрации муниципального образования Мостовский район, а также предприятий и организаций муниципального образования Мостовский район.

4.1.4. Осуществлять и организовывать, в соответствии с действующим законодательством работу, связанную с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Не допускать выдачу сведений, составляющих государственную тайну гражданам иностранных государств и лицам без гражданства.

4.1.5. Обеспечивать получение заявителем муниципальных услуг в сфере градостроительной деятельности и рекламы в электронной форме.

4.1.6. Направлять в уполномоченные органы материалы для привлечения лиц, виновных в нарушении установленного порядка градостроительной деятельности, к дисциплинарной, административной, уголовной ответственности.

5. Организация работы отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник отдела перспективного развития территории и исходно-разрешительной документации управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Мостовский район (далее – начальник отдела), назначаемый на должность и

освобождаемый от должности главой муниципального образования Мостовский район. В случае временного отсутствия начальника отдела (болезнь, отпуск, командировка и т.д.), его обязанности исполняет главный специалист отдела перспективного развития территории и исходно-разрешительной документации.

5.2. Работники отдела являются муниципальными служащими, замещающими муниципальные должности муниципальной службы, в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами о муниципальной службе.

5.3. Работники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности распоряжением администрации муниципального образования Мостовский район.

5.4. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности отдела осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Мостовский район.

5.5. Ликвидация и реорганизация отдела проводятся в установленном законодательством порядке.

5.6. Взаимодействует с иными структурными подразделениями администрации муниципального образования Мостовский район и отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Мостовский район.

5.7. Начальник отдела:

5.7.1. Руководит деятельностью отдела и обеспечивает выполнение стоящих перед ним задач.

5.7.2. Организует в соответствии с Положением работу отдела, распределяет обязанности между сотрудниками отдела.

5.7.3. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на общий отдел функций и полномочий.

5.7.4. Организует разработку должностных инструкций сотрудников отдела и утверждает их установленным порядком

5.7.5. Осуществляет контроль за соблюдением подчиненными работниками требований Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Начальник управления архитектуры
и градостроительства администрации,
главный архитектор администрации
муниципального образования
Мостовский район

Т.Н. Антонова