



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСТОВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.08.2016 № 567

пгт Мостовской

Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории Мостовского района Краснодарского края

В целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2016 года № 411 «О порядке расходования в 2016 году местными бюджетами субвенций из краевого бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории Мостовского района Краснодарского края в 2016 году согласно приложению.

2. Общему отделу управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Свеженец) обновлять настоящее постановление.

3. Отделу информатизации управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Герасименко) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 27 февраля 2015 года № 348 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на

поддержку сельскохозяйственного производства на территории Мостовского района Краснодарского края».

2) постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 2 сентября 2015 года № 938 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 27 февраля 2016 года № 348 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории Мостовского района Краснодарского края».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Мостовский район, начальника управления сельского хозяйства А.И. Герасименко.

6. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.



Глава муниципального образования
Мостовский район

С.В. Ласунов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования

Мостовский район
от 02.08.2016 № 567

ПОРЯДОК

предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельского хозяйства на территории Мостовского района Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельского хозяйства и личным подсобным хозяйствам (далее - малые формы хозяйствования в АПК) на территории Краснодарского края (далее - порядок) разработан в целях реализации Закона Краснодарского края от 28 января 2009 года № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае», Закона Краснодарского края от 7 июня 2004 года № 721-КЗ «О государственной поддержке развития личных подсобных хозяйств на территории Краснодарского края», Закона Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 976-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства, организации проведения в Краснодарском крае мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2016 года № 411 «О Порядке расходования в 2016 году местными бюджетами субвенций из краевого бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» в соответствии с приказом министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 22 июля 2016 года № 281 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Крас-

нодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства» (далее - административный регламент) и устанавливает правила предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории Краснодарского края.

1.2. Субсидии на оказание мер государственной поддержки малым формам хозяйствования в АПК, предоставляются в рамках реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944, за счет средств краевого бюджета, передаваемых муниципальным образованияам Краснодарского края в порядке межбюджетных отношений.

1.3. В соответствии с настоящим порядком претендентами (заявителями) на получение субсидий являются:

граждане, проживающие на территории Мостовского района Краснодарского края и ведущие личное подсобное хозяйство в соответствии с действующим законодательством (далее - ЛПХ);

крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории Мостовского района Краснодарского края (далее - КФХ);

индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» и осуществляющие свою деятельность на территории Мостовского района Краснодарского края;

индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Мостовского района Краснодарского края менее 1 года и имеющие соответствующий вид деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2001 - код 01.1 - «Растениеводство», код 01.2 - «Животноводство», код 01.3 - «Растениеводство в сочетании с животноводством»,

обратившиеся в орган местного самоуправления - администрацию муниципального образования Мостовский район (далее - уполномоченный орган) с заявлением о предоставлении субсидии (далее - заявители).

1.4. Государственная услуга предоставляется заявителям, обратившимся в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении субсидии на возмещение части понесённых ими затрат на развитие сельскохозяйственного производства, исходя из «Расчётных размеров ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства», согласно приложению № 28 к Административному регламенту и «Расчётных размеров ставок субсидий для предос-

тавления финансовой государственной поддержки развития личных подсобных хозяйств в области сельскохозяйственного производства, а также организаций и лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, на организацию работ по созданию культурных пастбищ для выпаса коров, содержащихся в личных подсобных хозяйствах», согласно приложению № 29 к административному регламенту в целях:

- 1) поддержки производства реализуемой продукции животноводства;
- 2) возмещения части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, конематок, овцематок, ремонтных телок, ремонтных свинок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства;
- 3) возмещения части затрат на содержание маточного поголовья племенных овец пород мясного направления «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская»;
- 4) возмещения части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта;
- 5) возмещения части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз);
- 6) возмещения части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;
- 7) возмещения части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме – ЛПХ).

1.5. Предоставление субсидий осуществляется при соблюдении следующих условий:

- 1) регистрация, постановка на налоговый учет (кроме ЛПХ) и осуществление производственной деятельности на территории Мостовского района Краснодарского края;
- 2) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, по состоянию на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидий (приложение № 1 к настоящему порядку), задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление о предоставлении субсидии (кроме ЛПХ);
- 3) реализация продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидий, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства (кроме ЛПХ);
- 4) обеспечение прироста численности крупного рогатого скота, овец и птицы в течение последних трех лет, включая год получения субсидий, субъектами агропромышленного комплекса, занимающимися животноводством, за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих животноводческую деятельность менее трех лет, - по направлениям, обеспечивающим развитие

животноводства (кроме ЛПХ).

5) наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между заявителем и уполномоченным органом (приложение № 27 к Административному регламенту), обязательными условиями которого являются:

согласие заявителя на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий;

запрет юридическим лицам на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

1.6. Субсидии не предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, использующим труд иностранных работников, за исключением случаев:

- 1) использования труда иностранных работников в отраслях садоводства и виноградарства на сезонных работах;
- 2) использования труда граждан Украины, признанных беженцами, а также граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, которые направлены на работу исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и центрами занятости населения в муниципальных образованиях Краснодарского края;

3) привлечения субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края иностранных работников в качестве высококвалифицированных специалистов в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.7. Объемы приобретенного поголовья сельскохозяйственных животных, продукции, товаров, а также произведенных работ и услуг за период с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года, подлежат субсидированию в 2016 году за исключением объемов, просубсидированных в указанный период 2015 года.

Гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, предоставление документов осуществляется в уполномоченный орган по месту нахождения земельного участка, предоставленного и используемого гражданами для ведения личного подсобного хозяйства, на основании документов, подтверждающих понесенные затраты и (или) реализацию произведенной продукции.

Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями предоставление документов осуществляется в уполномоченный орган по месту ведения их хозяйственной деятельности.

2. Порядок приема и рассмотрения документов

2.1. Претендент на получение субсидий подает в уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидии (приложение № 3 к административному регламенту).

2.2. Днем подачи заявления считается день представления претендентом документов.

2.3. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на получение субсидии, согласно перечню (приложение № 4 к административному регламенту). В случае предоставления копий указанных документов, они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.4. Сотрудник уполномоченного органа: осуществляет проверку наличия представленных заявителем документов на соответствие перечню документов, подтверждающих право на получение субсидий и установленным требованиям, удостоверяясь, что: документы скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц; тексты документов написаны разборчиво; фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их места жительства написаны полностью;

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не огоренных в них исправлений;

документы не исполнены карандашом; документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

сличает представленные оригиналы и копии документов.

2.5. Предоставление заявителем неполного комплекта документов или отсутствие лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на соответствующий финансовый год, является основанием для отказа в приеме документов.

2.6. Сотрудник уполномоченного органа регистрирует заявления претендентов в порядке их поступления в журнале регистрации заявлений (приложение № 2 к настоящему порядку), который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан и скреплен печатью; ставит на заявлении номер и дату регистрации.

2.7. Заявления с приложенными к ним документами рассматриваются в порядке их поступления.

2.8. Сотрудник уполномоченного органа передает зарегистрированное заявление с документами на рассмотрение в приемную главы администрации муниципального образования или его заместителя для указания по выполнению документа (резолуция).

Сотрудник уполномоченного органа забирает заявление с документами из приемной главы администрации муниципального образования или его заместителя с указаниями по выполнению документа (резолуцией).

2.9. Для предоставления субсидии уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего порядка, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в уполномоченных государственных органах следующие документы и сведения в отношении заявителя:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

сведения о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление о предоставлении субсидии.

При наличии указанных данных, полученных ранее уполномоченный орган посредством межведомственного взаимодействия, субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, – получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии.

При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется в письменном виде.

Заявитель вправе представить документы, предусмотренные настоящим пунктом, по собственной инициативе. При этом представленная заявителем справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должны быть получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии и сшиты совместно с документами, указанными в пункте 2.3 настоящего Порядка, пронумерованы.

После получения сведений сотрудник уполномоченного органа осуществляет проверку на предмет соблюдения заявителем следующих условий:

регистрации, постановки на налоговый учет на территории Мостовского района Краснодарского края;

отсутствия просроченной задолженности по налоговым платежам, сборам, пеням, штрафам;

отсутствия задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края.

В случае невыполнения заявителем одного или нескольких условий, указанных в подпунктах 1.3, 1.5 и 2.3, сотрудник уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления готовит и направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

2.10. Сотрудник уполномоченного органа:

проверяет наличие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на эти цели на текущий финансовый год;

проверяет полноту и правильность оформления документов предоставляемых заявителем в соответствии с перечнем документов, подтверждающих право на получение субсидий, где ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений и документов, являющихся необходимыми для предоставления субсидии, возлагается на заявителя;

проверяет правильность подготовки заявителем «Расшифровки выручки по видам деятельности» (для индивидуальных предпринимателей), согласно приложению № 26 к Административному регламенту;

проверяет справки-расчеты причитающихся сумм субсидий на правильность оформления и исчисления суммы субсидий согласно приложениям № 5 – № 19 к Административному регламенту;

готовит сводный реестр получателей субсидий согласно приложению № 20, 21 к Административному регламенту;

обеспечивает заключение соглашений о предоставлении субсидии с заявителями;

обеспечивает учет и хранение соглашений о предоставлении субсидий;

направляет заявителю второй экземпляр соглашения и справки-расчета в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

2.11. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- 1) несоответствие заявителя требованиям и условиям предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 1.3, 1.5, 2.3 и 2.9;
- 2) освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на эти цели на текущий финансовый год.

3. Порядок выплаты субсидий

3.1. Выплата субсидий производится в пределах субвенций, выделенных из краевого фонда компенсаций бюджету уполномоченного органа.

3.2. Сотрудник уполномоченного органа составляет заявку на предоставление субсидий по форме, установленной министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее - министерство), и не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет её в министерство в двух экземплярах (приложение № 2 к административному регламенту).

3.3. Для перечисления субсидий на счета получателей, открытые в российских кредитных организациях, сотрудник уполномоченного органа предос-

тавляет сводные реестры получателей субсидий в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования Мостовский район.

3.4. На основании платежных поручений отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования Мостовский район осуществляется перечисление денежных средств на счета получателей субсидий, открытые в российских кредитных организациях.

4. Отчетность

4.1. Уполномоченный орган ежеквартально, не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство отчет о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из краевого бюджета, по форме установленной министерством.

5. Ответственность

5.1. Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля осуществляется проверка соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Претенденты несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с подпунктами 1.5 и 2.3, а также подпунктом 2.9 (в случае предоставления документов по собственной инициативе) настоящего порядка и условиями соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края порядке.

5.3. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случаях: несоблюдения условий предоставления субсидии; установления факта предоставления ложных сведений в целях получения субсидии;

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет претенденту требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

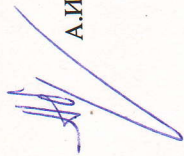
претендент производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении претендентом срока возврата субсидии уполномоченный орган в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат в текущем финансовом году остатков субвенций уполномоченным органом, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, осуществляется в течение 30 дней со дня образования остатков.

5.4. Уполномоченный орган несет ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении субвенций, и достоверность представляемых ими отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы
муниципального образования
Мостовский район, начальник управления
сельского хозяйства



А.И.Герасименко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
ведущим деятельность в области
сельскохозяйственного производства, и
личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного
производства на территории Мостовского
района Краснодарского края

СПРАВКА

об отсутствии задолженности по заработной плате

Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства (КФХ; ИП)

Задолженности по заработной плате по состоянию на 1-_____ 2016 года
не имеется.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений
предупреждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Справка предоставляется в уполномоченный орган для получения
субсидий на оказание мер государственной поддержки крестьянским
(фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного производства.

«___» _____ 2016 г.

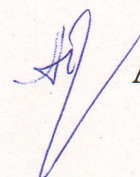
Глава КФХ (ИП)

МП (при наличии)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Мостовский район,
начальник управления сельского хозяйства

 А.И.Герасименко

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам
на поддержку сельскохозяйственного
производства на территории Мостовского
района Краснодарского края

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о предоставлении субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и владельцев личных подсобных хозяйств на возмещение части затрат на реализацию сельскохозяйственной продукции

№	Дата	КФХ (ИП); ЛПХ	Фамилия	Имя	Отчество	Адрес по прописке (паспорт)	Вид субсидии	Количество		Сумма субсидии, руб.	Подпись заявителя	Результат (принято; отказано)
								голов (штук)	кг (м2)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	11
1												
2												
...												

Заместитель главы
муниципального образования Мостовский район,
начальник управления сельского хозяйства

 А.И.Герасименко