



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.05.2013

№ 1448

пгт Мостовской

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий малым формам
хозяйствования в агропромышленном комплексе на территории
муниципального образования Мостовский район в 2013 году**

В целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 29 апреля 2013 года № 431 «О порядке расходования местными бюджетами субвенций из краевого бюджета на осуществление государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий малым формам хозяйствования в агропромышленном комплексе на территории муниципального образования Мостовский район в 2013 году согласно приложению.

2. Общему отделу управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Свеженец) обнародовать настоящее постановление.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 14 декабря 2012 года № 3326 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий малым формам хозяйствования в агропромышленном комплексе на территории муниципального образования Мостовский район в 2012 году».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Мостовский район



С.В.Ласунов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Мостовский район

24.05.2013 № 1478

ПОРЯДОК

предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК
на территории Мостовского района Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства и личным подсобным хозяйствам (далее - малые формы хозяйствования в АПК) на территории Краснодарского края (далее - Порядок) разработан в целях реализации Закона Краснодарского края от 28 января 2009 года № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае», Закона Краснодарского края от 7 июня 2004 года № 721-КЗ «О государственной поддержке развития личных подсобных хозяйств на территории Краснодарского края», Закона Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 976-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства, организации проведения в Краснодарском крае мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных» и ведомственной целевой программы «Развитие малых форм хозяйствования в АПК на территории Краснодарского края» на 2013 – 2015 годы, утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 ноября 2012 года № 1343 (далее – ведомственная целевая программа), и устанавливает правила предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории Краснодарского края.

1.2. Субсидии на оказание мер государственной поддержки малым формам хозяйствования в АПК, предоставляются в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы за счет средств краевого бюджета, передаваемых муниципальным образованияам Краснодарского края в порядке межбюджетных отношений.

1.3. В соответствии с настоящим Порядком претендентами на получение субсидий являются:

граждане, проживающие на территории Краснодарского края и ведущие личное подсобное хозяйство в соответствии с действующим законодательством;

крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории Краснодарского края;

индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность менее 1 года и имеющие соответствующий вид деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2001 – код 01.1 – «Растениеводство», код 01.2 – «Животноводство», код 01.3 – «Растениеводство в сочетании с животноводством».

1.4. Предоставление субсидий для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, осуществляется при соблюдении следующих условий:

регистрации претендента на территории Краснодарского края и осуществлении им деятельности на территории Мостовского района Краснодарского края;

отсутствия у претендента просроченной задолженности по налоговым платежам, задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии (приложение №1 к настоящему Порядку).

1.5. Предоставление претендентами документов на получение субсидий осуществляется в орган местного самоуправления, наделенный полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства - администрацию муниципального образования Мостовский район через управление сельского хозяйства администрации муниципального образования Мостовский район (далее - орган местного самоуправления) путем заключения соглашения о предоставлении субсидии (приложение №2 к настоящему Порядку).

Гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, в части возмещения затрат на производство реализуемого молока и мяса КРС, предоставление документов осуществляется в администрацию городского (сельского) поселения по месту нахождения земельного участка, предоставленного и используемого гражданином для ведения личного подсобного хозяйства, на основании документов, подтверждающих реализацию произведенной продукции.

Гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство (кроме возмещения затрат на производство реализуемого молока и мяса КРС) предоставление документов осуществляется в орган местного самоуправления на основании документов, подтверждающих понесенные затраты и (или) реализацию произведенной продукции.

Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями предоставление документов осуществляется в орган местного самоуправления по месту ведения их хозяйственной деятельности.

2. Виды и ставки субсидий

2.1. В соответствии с настоящим Порядком предоставление субсидий осуществляется на возмещение части затрат понесенных:

2.1.1. крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями:

2.1.1.1. на приобретение:

племенных сельскохозяйственных животных, приобретенных с 1 июля 2012 года, в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом, при условии документального подтверждения факта полного расчета за приобретенных животных согласно договору;

товарных сельскохозяйственных животных (нетелей, конематок, овцематок, ремонтных телок, ремонтных свинок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, приобретенных с 1 июля 2012 года, в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом, при условии документального подтверждения факта полного расчета за приобретенных животных согласно договору.

Субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенного и товарного поголовья свиней предоставляются при условии соблюдения получателем субсидий уровня зоосанитарной защиты свиноводческого объекта соответствующего 4 компартменту;

2.1.1.2. на приобретение молодняка кроликов, гусей, индейки, приобретенных с 1 июля 2012 года, в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом, при условии документального подтверждения факта полного расчета за приобретенное поголовье молодняка согласно договору;

2.1.1.3. на производство мяса крупного рогатого скота, реализованного с 1 июля 2012 года юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края (в перерасчете на 1 кг живого веса);

2.1.1.4. на производство молока, реализованного (в физическом весе) с 1 июля 2012 года юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края;

2.1.1.5. на оплату услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота, свиней, овец и коз с 1 июля 2012 года.

Субсидии на оплату услуг по искусственному осеменению свиней предоставляются при условии соблюдения получателем субсидий уровня зоосанитарной защиты свиноводческого объекта соответствующего 4 компартменту;

2.1.1.6. на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства с 1 июля 2012 года.

Система капельного орошения в зависимости от технологических потребностей может включать: водозабор в виде насосной станции, емкость для

накопления воды, узел очистки воды с гидроподкормщиком, фильтр, магистральный трубопровод, распределительный трубопровод, поливные трубопроводы, капельницы, водораспределительную и регулирующую арматуру.

Субсидии на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства предоставляются по завершению их монтажа.

2.1.1.7. на строительство теплиц для ведения овощеводства защищённого грунта с 1 июля 2012 года. Субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц предоставляются по завершению их монтажа и при условии заключения соглашения (приложение № 3 к настоящему Порядку) между органом местного самоуправления и получателем субсидии об их эксплуатации в течение не менее 5 лет со дня получения субсидии;

2.1.1.8. на содержание маточного поголовья племенных овец пород мясного направления: «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская», при условии наличия данного поголовья на 1 января 2013 года и сохранения его на дату обращения за предоставлением субсидий;

2.1.1.9. на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и товарных сельскохозяйственных животных (нетелей, конематок, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства при ликвидации поголовья свиней с целью перепрофилирования, при условии полной ликвидации свиней с 1 января 2012 года, подлежащих субсидированию и заключения с органом местного самоуправления соглашения (приложение № 4 к настоящему Порядку) о сохранности приобретённого поголовья сельскохозяйственных животных в течение 2 лет со дня приобретения и его учёта в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю (за исключением субсидий, полученных на приобретение племенных и товарных сельскохозяйственных животных, предусмотренных подпунктом 6.1.1 настоящего пункта);

2.1.1.10. на приобретение молодняка (кроликов, гусей, индейки) при ликвидации поголовья свиней с целью перепрофилирования, при условии полной ликвидации свиней с 1 января 2012 года и заключения с органом местного самоуправления соглашения (приложение № 4 к настоящему Порядку) о сохранности приобретённого молодняка (кроликов, гусей, индейки) в течение 6 месяцев со дня приобретения и его учёта в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю (за исключением субсидий, полученных на приобретение молодняка, предусмотренных подпунктом 6.1.2 настоящего пункта);

2.1.1.11. на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства (кроме свиноводства) (приложение № 28, утвержденное приказом министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 8 мая 2013 года № 89 «Об утверждении методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края по порядку предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории Краснодарского края в 2013 году» (далее – приказ министерства)), в том числе при ликвидации

поголовья свиней с целью перепрофилирования, при условии полной ликвидации свиней с 1 января 2012 года и заключения с органом местного самоуправления соглашения (приложение № 4 к настоящему Порядку) по эксплуатации приобретённого технологического оборудования, подлежащего субсидированию, в течение 2 лет со дня получения субсидии.

Количество оборудования, подлежащего субсидированию, должно соответствовать количеству скотомест, оборудуемых в хозяйстве для содержания скота, или количеству голов сельскохозяйственных животных и птицы, предназначенных для размещения в нём.

2.1.2. Гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

2.1.2.1. На приобретение:

племенных сельскохозяйственных животных, приобретенных с 1 июля 2012 года, в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом, при условии документального подтверждения факта полного расчета за приобретенных животных согласно договору;

товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных телок, ремонтных свинок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, приобретенных с 1 июля 2012 года, в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом, при условии документального подтверждения факта полного расчета за приобретенных животных согласно договору.

Субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенного и товарного поголовья свиней предоставляются при условии соблюдения получателем субсидий уровня зоосанитарной защиты свиноводческого объекта соответствующего 4 компартменту.

2.1.2.2. на приобретение молодняка кроликов, гусей, индейки, приобретенных с 1 июля 2012 года, в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом, при условии документального подтверждения факта полного расчета за приобретенное поголовье молодняка согласно договору;

2.1.2.3. на производство мяса крупного рогатого скота, реализованного с 1 июля 2012 года юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края (в перерасчете на 1 кг живого веса);

2.1.2.4. на производство молока, реализованного (в физическом весе) с 1 июля 2012 года юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края;

2.1.2.5. на оплату услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз с 1 июля 2012 года;

2.1.2.6. на строительство теплиц для ведения овощеводства защищённого грунта с 1 июля 2012 года. Субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц предоставляются по завершению их монтажа и при условии заключения соглашения (приложение № 3 к настоящему Порядку) между орга-

ном местного самоуправления и получателем субсидии об их эксплуатации в течение не менее 5 лет со дня получения субсидии;

2.1.2.7. на содержание маточного поголовья племенных овец пород мясного направления: «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская», при условии наличия данного поголовья на 1 января 2013 года и сохранения его на дату обращения за предоставлением субсидий;

2.1.2.8. на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства при ликвидации поголовья свиней с целью перепрофилирования, при условии с 1 января 2012 года полной ликвидации свиней, подлежащих субсидированию и заключения с органом местного самоуправления соглашения (приложение № 4 к настоящему Порядку) о сохранности приобретённого поголовья сельскохозяйственных животных в течение 2 лет со дня приобретения и его учёта в похозяйственных книгах (за исключением субсидий, полученных на приобретение племенных и товарных сельскохозяйственных животных, предусмотренных подпунктом 6.2.1 настоящего пункта);

2.1.2.9. на приобретение молодняка (кроликов, гусей, индейки) при ликвидации поголовья свиней с целью перепрофилирования, при условии с 1 января 2012 года полной ликвидации свиней и заключения с органом местного самоуправления соглашения (приложение № 4 к настоящему Порядку) о сохранности приобретённого молодняка (кроликов, гусей, индейки) в течение 6 месяцев со дня приобретения, и его учёта в похозяйственных книгах (за исключением субсидий, полученных на приобретение молодняка, предусмотренных подпунктом 6.2.2 настоящего пункта);

2.1.2.10. на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства (кроме свиноводства) (приложение № 28 к приказу министерства), в том числе при ликвидации поголовья свиней с целью перепрофилирования, при условии с 1 января 2012 года полной ликвидации свиней и заключения с органом местного самоуправления соглашения (приложение № 4 к настоящему Порядку) по эксплуатации приобретённого технологического оборудования, подлежащего субсидированию, в течение 2 лет со дня получения субсидии.

Количество оборудования, подлежащего субсидированию, должно соответствовать количеству скотомест, оборудуемых в хозяйстве для содержания скота, или количеству голов сельскохозяйственных животных и птицы, предназначенных для размещения в нём.

2.2. Объемы приобретённого поголовья сельскохозяйственных животных, продукции, товаров, а также произведённых работ и услуг за период с 1 июля 2012 года по 31 декабря 2013 года, подлежат субсидированию в 2013 году за исключением объемов, просубсидированных в указанный период 2012 года.

2.3. Расчет причитающихся претенденту сумм субсидии на соответствующие виды расходов осуществляется исходя из размеров ставок субсидий определенных приложениями № 1 и 2 к приказу министерства.

3. Порядок приема и рассмотрения документов на получение субсидий для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в части возмещения затрат на производство реализуемого молока и мяса КРС

3.1. Граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, реализующие молоко и мясо КРС подают в администрацию городского (сельского) поселения по месту нахождения земельного участка заявление (приложение № 3 к приказу министерства) о предоставлении субсидий специалисту поселения согласно приглашению (приложение № 5 к настоящему Порядку).

3.2. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на получение субсидий, согласно перечню (приложение № 4 к приказу министерства). Расчет субсидий производится по форме согласно приложениям № 10 и № 12 к приказу министерства.

Основанием для отказа в приеме документов является представление претендентом документов не в полном объеме, освоение лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на эти цели на соответствующий финансовый год.

3.3. Специалист администрации поселения передает заявления, с приложенными к ним документами для дальнейшего рассмотрения в соответствии с реестром (приложение № 6 к настоящему Порядку) в орган местного самоуправления, расписывается в заявлениях в строке «Документы сдал» и в журнале регистрации № 1 (приложение № 7 к настоящему Порядку), который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан и скреплен печатью.

3.4. Представленные претендентом документы для получения субсидий должны быть рассмотрены органом местного самоуправления в течение 15 рабочих дней.

3.5. В случае отказа в предоставлении субсидий, орган местного самоуправления в течение 10 дней после рассмотрения представленных документов направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий.

Основанием для отказа в предоставлении субсидий является представление претендентом документов не в полном объеме или представление документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком, или не соблюдение условий, предусмотренных п. 1.4. настоящего Порядка, освоение лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на эти цели на соответствующий финансовый год, нарушение ветеринарно-санитарных правил содержания сельскохозяйственных животных и птицы.

4. Порядок приема и рассмотрения документов на получение субсидий

(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в части возмещения затрат на производство реализуемого молока и мяса КРС)

4.1. Претендент на получение субсидий (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, производящих и реализующих молоко и мясо КРС) подает в управление сельского хозяйства администрации муниципального об

разования Мостовский район заявление (приложение № 3 к приказу министерства) о предоставлении субсидий.

4.2. Специалист управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Мостовский район регистрирует заявления претендентов в порядке их поступления в журнале регистрации №2 (приложение № 7 к настоящему Порядку), который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан и скреплен печатью.

4.3. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на получение субсидий, согласно перечню (приложение № 4 к приказу министерства). Расчет субсидий производится по форме согласно приложениям № (5-9;11;13-21 к приказу министерства).

Основанием для отказа в приёме документов является представление претендентом документов не в полном объеме, освоение лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на эти цели на соответствующий финансовый год.

4.4. Днем подачи заявления считается день представления претендентом документов.

4.5. Заявления с приложенными к ним документами рассматриваются в порядке их поступления.

4.6. Представленные претендентом документы для получения субсидий должны быть рассмотрены специалистами управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Мостовский район в течение 15 рабочих дней.

4.7. В случае отказа в предоставлении субсидий, управление сельского хозяйства администрации муниципального образования Мостовский район в течение 10 дней после рассмотрения представленных документов направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий.

Основанием для отказа в предоставлении субсидий является представление претендентом документов не в полном объеме или представление документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком, или не соблюдение условий, предусмотренных п.4. настоящего Порядка, освоение лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на эти цели на соответствующий финансовый год, нарушение ветеринарно-санитарных правил содержания сельскохозяйственных животных и птицы.

5. Порядок выплаты субсидий

5.1. Выплата субсидий производится в пределах субвенций, выделенных из краевого фонда компенсаций бюджетам органов местного самоуправления.

5.2. Администрация муниципального образования Мостовский район составляет заявку на предоставление субвенций по форме, установленной министерством, и не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет её в министерство в двух экземплярах.

5.3. Для перечисления субсидий на счета получателей, открытые в российских кредитных организациях, управление сельского хозяйства админист-

рации муниципального образования Мостовский район представляет сводные реестры (приложения № 22 – 23 к приказу министерства) получателей субсидий в отдел бухгалтерского учета администрации муниципального образования Мостовский район.

5.4. На основании платежных поручений отделом бухгалтерского учета администрации муниципального образования Мостовский район осуществляется перечисление денежных средств на счета получателей субсидий, открытые в российских кредитных организациях.

6. Ответственность получателя субсидий

Получатель субсидий несёт ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

7. Отчетность и ответственность исполнителя

7.1. Администрация муниципального образования Мостовский район ежеквартально, не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство отчет о расходах бюджета органа местного самоуправления Краснодарского края, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из краевого бюджета, по форме установленной министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края.

7.2. Администрация муниципального образования Мостовский район осуществляет контроль за целевым использованием субсидий и несёт ответственность в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7.3. Администрация муниципального образования Мостовский район несёт ответственность за осуществление расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которого являются субвенции, в соответствии с условиями их предоставления.

7.4. Контроль за соблюдением условий предоставления субсидий осуществляется органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае выявления фактов нарушения условий, установленных настоящим Порядком, бюджетные средства, подлежат возврату получателем субсидий в течение 15 календарных дней от даты его уведомления.

Субсидии подлежат возврату в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации (в части выявленных нарушений).

Заместитель главы,
начальник управления
сельского хозяйства



А.И.Герасименко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления
субсидий малым формам
хозяйствования в АПК на
территории Мостовского района

СПРАВКА
об отсутствии задолженности по заработной плате

Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства (КФХ; ИП)

Задолженности по заработной плате по состоянию на 1-е _____
2013 г. не имеется.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений
предупреждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Справка предоставляется в уполномоченный орган для получения
субсидий на оказание мер государственной поддержки крестьянским
(фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям.

«____» _____ 2013 г.

Глава КФХ (ИП)

(подпись)

(Ф.И.О.)

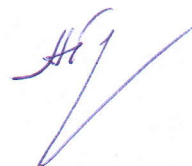
МП

Гл. бухгалтер КФХ (ИП)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель главы,
начальник управления
сельского хозяйства



А.И.Герасименко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления суб-
сидий малым формам
хозяйствования в АПК на тер-
ритории Мостовского района

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении субсидии
№ _____

Поселение

« _____ » _____ 201__ г.

Администрация муниципального образования Мостовский район Крас-
нодарского края, именуемое в дальнейшем Уполномоченный орган, в лице
заместителя главы, начальника управления сельского хозяйства Герасименко
Александра Ивановича, действующего на основании доверенности, с одной
стороны, и _____, именуемый в
дальнейшем Получатель, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, за-
ключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Упол-
номоченным органом государственной поддержки малым формам хозяйствова-
ния МО, за счет средств бюджета (далее — субсидии) по мероприятиям (на-
правлениям), предусмотренным законодательством Российской Федерации и за-
конодательством Краснодарского края.

1.2. Субсидии предоставляются Уполномоченным органом в пределах
бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на соответствующий
финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномо-
ченному органу на эти цели.

1.3. Иные обязательства сторон устанавливаются законодательством
Российской Федерации и законодательством Краснодарского края, а также соот-
ветствующими правовыми актами Уполномоченного органа и иными норма-
тивными правовыми актами.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Обязуется перечислять субсидии на расчётный счёт Получателя.

2.1.2. Обязуется осуществлять самостоятельно и (или) с органами государственного финансового контроля, в пределах установленной законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края компетенции, контроль соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.3. Информировывает и консультирует Получателей по вопросам получения субсидии при реализации настоящего Соглашения.

2.1.4. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения.

2.2. Получатель:

2.2.1. Для получения субсидий обязуется представлять в Уполномоченный орган соответствующие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края, приказами Министерства и иными нормативными правовыми актами.

2.2.2. Дает согласие на осуществление Уполномоченным органом и (или) органами государственного финансового контроля, в пределах установленной законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края компетенции контроля, соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, полученных в течение финансового года.

2.2.3. Обязуется представлять в течение трех рабочих дней необходимую информацию и документы по запросам Уполномоченного органа по вопросам реализации настоящего Соглашения.

2.2.4. Обязуется своевременно предоставлять в уполномоченные органы органов местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Краснодарского края предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края бухгалтерскую отчетность.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату Получателем в бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

3.2. Получатель несёт ответственность за достоверность документов, представляемых в Уполномоченный орган в процессе реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Получатель даёт согласие Уполномоченному органу на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

4.2. В случае внесения изменений или принятия новых нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края, влияющих на права и обязанности сторон, перечисление субсидий производится в соответствии с измененным (принятым) нормативным правовым актом. Внесение изменений в Соглашение и заключение дополнительных соглашений в данном случае не требуется.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Стороны Соглашения принимают все меры к разрешению споров и разногласий, возникающих по Соглашению (и/или в связи с ним), путем переговоров между Сторонами.

5.2. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по Соглашению (и/или в связи с ним), если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Соглашению действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон, и являются его неотъемлемыми частями.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6.3. Настоящее Соглашение действует с момента его подписания уполномоченными на то представителями обеих Сторон и до 31.12.2013 г.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Уполномоченный орган:

Получатель:

Муниципальное образование
Мостовский район

Наименование, юридический (фактический адрес), контактный номер телефона, паспортные данные

352570, Краснодарский край,
Мостовский район,
пгт Мостовской,
ул. Горького, 139

Заместитель главы, начальник
управления сельского хозяйства
муниципального образования
Мостовский район

(подпись) Герасименко А.И.
(расшифровка)

(подпись) (расшифровка)

Заместитель главы,
начальник управления
сельского хозяйства

А.И.Герасименко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления
субсидий малым формам
хозяйствования в АПК на
территории Мостовского района

Соглашение
об эксплуатации теплиц
для выращивания овощей защищённого грунта

« ____ » _____ 2013 г.

Администрация муниципального образования Мостовский район
«Уполномоченный орган», в лице главы муниципального образования
_____ действующего на основании Устава
муниципального образования Мостовский район с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Получатель», вместе именуемые
«Стороны», в целях реализации ведомственной целевой программы «Развитие
малых форм хозяйствования в АПК на территории Краснодарского края» на
2013 – 2015 годы, утвержденной постановлением главы администрации
(губернатора) Краснодарского края от 12 ноября 2012 года № 1343 заключили
настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Получателю субсидии на
возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей
защищённого грунта.

1.2. Получателем завершено строительство (монтаж) _____ теплиц,
общей площадью _____ м², часть стоимости которых подлежит
субсидированию за счет средств краевого бюджета на сумму _____
рублей _____ копеек в соответствии с постановлением главы администрации
(губернатора) Краснодарского края от 29 апреля 2013 года № 431 «О порядке
расходования местными бюджетами субвенций из краевого бюджета на
осуществление государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного
производства в Краснодарском крае» (далее – Порядок):

Теплица(ы) _____ для выращивания овощей _____ находятся по
адресу: _____.

1.3. Получатель обязуется эксплуатировать теплицу (ы) в течение 5 лет со
дня получения субсидии.

2. Условия предоставления субсидий

2.1.Получателю предоставляются субсидии в соответствии с Порядком при соблюдении им следующих условий:

при условии с 1 июля 2012 года завершения строительства (монтажа) теплиц (ы) для выращивания овощей в защищенном грунте.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Получатель для получения субсидии представляет в Уполномоченный орган документы в соответствии с действующим Порядком предоставления субсидий.

3.2. Уполномоченный орган на основании документов, представленных Получателем, в соответствии с Порядком перечисляет на расчетный счет Получателя, открытый в российской кредитной организации, соответствующую сумму субсидий.

4. Ответственность Сторон

4.1. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых в Уполномоченный орган в соответствии с Порядком субсидирования в установленном законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

4.2. В случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных настоящим Соглашением, Получателем производится возврат полученных субсидий в соответствии с Порядком.

5. Разрешение споров

5.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего соглашения, Стороны разрешают путем переговоров. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны разрешают данный спор в судебном порядке.

6. Прочие условия

6.1. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Стороны обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней информировать друг друга об изменении адресов, указанных в настоящем соглашении.

6.3. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение пяти лет со дня получения субсидий.

7. Юридические адреса сторон

Муниципальное образование
Мостовский район

Получатель

352570, Краснодарский край,
Мостовский район,
пгт Мостовской,
ул. Горького, 139

Адрес: _____

Глава муниципального
образования Мостовский район

(Подпись)

(ФИО полностью)

Заместитель главы,
начальник управления
сельского хозяйства

А.И.Герасименко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку предоставления
субсидий малым формам
хозяйствования в АПК на
территории Мостовского района

Соглашение

при ликвидации поголовья с целью перепрофилирования

« ____ » _____ 2013 г.

Администрация муниципального образования Мостовский район «Уполномоченный орган», в лице главы муниципального образования _____, действующего на основании Устава муниципального образования Мостовский район с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», вместе именуемые «Стороны», в целях реализации краевой целевой программы «Предупреждение риска заноса, распространения и ликвидации очагов африканской чумы свиней на территории Краснодарского края на 2012-2015 годы», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 19 января 2012 года №31 заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Получателю субсидии на возмещение части стоимости _____, приобретённых при ликвидации поголовья свиней с целью перепрофилирования.

1.2. Получателем приобретена(ы) _____ голов (кг) / штук, часть стоимости которой подлежит субсидированию за счет средств бюджета на сумму _____ рублей _____ копеек в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 29 апреля 2013 года № 431 «О порядке расходования местными бюджетами субвенций из краевого бюджета на осуществление государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае» (далее – Порядок). Приобретенные Получателем _____ находятся по адресу: _____.

1.3. Получатель обязуется обеспечить сохранность приобретённого _____ в течение _____ со дня приобретения и его учёт в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю (КФХ и ИП) или в хозяйственной книге (ЛПХ).

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Получателю предоставляются субсидии в соответствии с Порядком при условии полной ликвидации поголовья свиней с 1 января 2012 года, приобретения _____, подлежащих субсидированию и его учёт в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю (КФХ и ИП) или в похозяйственной книге (ЛПХ) в течение _____.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Получатель для получения субсидии представляет в Уполномоченный орган документы в соответствии с действующим Порядком предоставления субсидий.

3.2. Уполномоченный орган на основании документов, представленных Получателем в соответствии с Порядком перечисляет на расчетный счет Получателя, открытый в российской кредитной организации, соответствующую сумму субсидий.

4. Ответственность Сторон

4.1. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых в Уполномоченный орган в соответствии с Порядком субсидирования в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

4.2. В случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных настоящим Соглашением, Получателем производится возврат полученных субсидий в соответствии с Порядком.

5. Разрешение споров

5.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего соглашения, Стороны разрешают путем переговоров. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны разрешают данный спор в судебном порядке.

6. Прочие условия

6.1. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Стороны обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней информировать друг друга об изменении адресов, указанных в настоящем соглашении.

6.3. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение двух лет со дня получения субсидий (со дня приобретения животных).

7. Юридические адреса сторон

Муниципальное образование Мостовский район Получатель

352570, Краснодарский край,
Мостовский район,
пгт Мостовской,
ул. Горького, 139

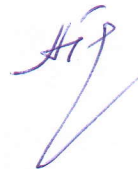
Адрес: _____

Глава муниципального
образования Мостовский район

(Подпись)

(ФИО полностью)

Заместитель главы,
начальник управления
сельского хозяйства



А.И.Герасименко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку предоставления
субсидий малым формам
хозяйствования в АПК на
территории Мостовского района

СОГЛАШЕНИЕ

О взаимодействии в ходе реализации постановления администрации
муниципального образования Мостовский район

_____, администрации муниципального образования
Мостовский район и администрации Андрюковского сельского поселения,
администрации Баговского сельского поселения, администрации Беноковского
сельского поселения, администрации Бесленеевского сельского поселения,
администрации Губского сельского поселения, администрации Костромского
сельского поселения, администрации Краснокутского сельского поселения,
администрации Махошевского сельского поселения, администрации Мостовского
городского поселения, администрации Переправненского сельского поселения,
администрации Псебайского городского поселения, администрации
Унароковского сельского поселения, администрации Шедокского сельского
поселения, администрации Ярославского сельского поселения.

Краснодарский край,
п. Мостовской

«___» _____ 2013 года

Администрация муниципального образования Мостовский район, далее
именуемая по тексту «Администрация района», в лице главы муниципального
образования Мостовский район _____, действующего на
основании Устава муниципального образования Мостовский район, с одной
стороны и администрация Андрюковского сельского поселения, в лице главы
администрации Андрюковского сельского поселения _____,
действующего на основании Устава Андрюковского сельского поселения,
администрация Баговского сельского поселения, в лице главы администрации
Баговского сельского поселения _____, действующего на основании
Устава Баговского сельского поселения, администрация Беноковского сельского
поселения, в лице главы администрации Беноковского сельского
поселения _____, действующего на основании Устава
Беноковского сельского поселения, администрация Бесленеевского сельского
поселения, в лице главы администрации Бесленеевского сельского
поселения _____, действующего на основании Устава
Бесленеевского сельского поселения, администрация Губского сельского
поселения, в лице главы администрации Губского сельского

поселения _____, действующего на основании Устава Губского сельского поселения, администрация Костромского сельского поселения, в лице главы администрации Костромского сельского поселения _____, действующего на основании Устава Костромского сельского поселения, администрация Краснокутского сельского поселения, в лице главы администрации Краснокутского сельского поселения _____, действующей на основании Устава Краснокутского сельского поселения, администрация Махошевского сельского поселения, в лице главы администрации Махошевского сельского поселения _____, действующего на основании Устава Махошевского сельского поселения, администрация Мостовского городского поселения, в лице главы администрации Мостовского городского поселения _____, действующего на основании Устава Мостовского городского поселения, администрация Переправненского сельского поселения, в лице главы администрации Переправненского сельского поселения _____, действующей на основании Устава Переправненского сельского поселения, администрация Псебайского городского поселения, в лице главы администрации Псебайского городского поселения _____, действующего на основании Устава Псебайского городского поселения, администрация Унароковского сельского поселения, в лице главы администрации Унароковского сельского поселения _____, действующей на основании Устава Унароковского сельского поселения, администрация Шедокского сельского поселения, в лице главы администрации Шедокского сельского поселения _____, действующего на основании Устава Шедокского сельского поселения, администрация Ярославского сельского поселения, в лице главы администрации Ярославского сельского поселения _____, действующего на основании Устава Ярославского сельского поселения, с другой стороны, далее именуемые по тексту «Поселения», далее вместе именуемые по тексту «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие «Администрации района» в ходе реализации постановления администрации муниципального образования Мостовский район _____, далее именуемые по тексту «Постановление».
2. Целью настоящего Соглашения является соблюдение установленных сроков при подготовке документов.
3. После подписания настоящего Соглашения «Поселение» оказывает практическую помощь «Администрации района» по вопросам реализации «Постановления».
4. Процесс оказания практической помощи в решении вопросов реализации, в рамках настоящего Соглашения, возникает с момента подписания «Постановления».

4. «Поселение» обязуется:

4.1. Назначить ответственных лиц по вопросам приема документов у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории «Поселения», по следующим направлениям:

- возмещение части затрат на производство реализуемого получателями мяса крупного рогатого скота;
- возмещение части затрат на производство реализуемого получателями молока.

4.2. Ответственное лицо осуществляет:

- прием документов от граждан, ведущих личное подсобное хозяйство;
- готовит выписку из похозяйственной книги;
- оказывает помощь в оформлении заявления и справки-расчета;
- сдает реестр в «Администрацию района» специалисту, ответственному за прием документов;
- расписывается в заявлениях в строке «Документы сдал» и в журнале №1.

5. «Администрация района» обязуется оказывать «Поселениям» необходимую консультационно-правовую и методическую помощь.

6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, «Стороны» руководствуются действующим законодательством.

7. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его «Сторонами» и заключено на срок действия «Постановления».

8. Настоящее Соглашение составлено и подписано в 15 экземплярах, которые имеют равную юридическую силу и предоставляется:

1-ый экземпляр – администрации муниципального образования Мостовский район; 2-ой экземпляр – администрации Андрюковского сельского поселения, 3-ий экземпляр – администрации Баговского сельского поселения 4-ый экземпляр – администрации Беноковского сельского поселения, 5-ый экземпляр – администрации Бесленеевского сельского поселения, 6-ой экземпляр – администрации Губского сельского поселения, 7-ой экземпляр – администрации Костромского сельского поселения, 8-ой экземпляр – администрации Краснокутского сельского поселения, 9-ый экземпляр – администрации Махошевского сельского поселения, 10-ый экземпляр – администрации Мостовского городского поселения, 11-ый экземпляр – администрации Переправненского сельского поселения, 12-ый экземпляр – администрации Псебайского городского поселения, 13-ый экземпляр – администрации Унароковского сельского поселения, 14-ый экземпляр – администрации Шедокского сельского поселения, 15-ый экземпляр – администрации Ярославского сельского поселения.

В случаях изменения законодательства Российской Федерации, Краснодарского края Стороны обязуются привести в соответствие с ними настоящее Соглашение путем заключения дополнительного Соглашения.

Подписи Сторон

Администрация муниципального
образования Мостовский район

Администрация Андрюковского
сельского поселения

Администрация Баговского
сельского поселения

Администрация Беноковского
сельского поселения

Администрация Бесленеевского
сельского поселения

Администрация Губского
сельского поселения

Администрация Костромского
сельского поселения

Администрация Краснокутского
сельского поселения

Администрация Махошевского
сельского поселения

Администрация Мостовского
городского поселения

Администрация Переправненского
сельского поселения

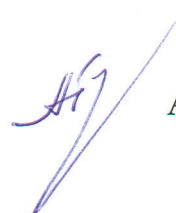
Администрация Псебайского
городского поселения

Администрация Унароковского
сельского поселения

Администрация Шедокского
сельского поселения

Администрация Ярославского
сельского поселения

Заместитель главы,
начальник управления
сельского хозяйства

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized initials and a long diagonal stroke.

А.И.Герасименко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
К Порядку предоставления
субсидий малым формам
хозяйствования в АПК на
территории Мостовского района

Реестр получателей субсидий за реализованное молоко (мясо КРС)

от " " 2013 года

(наименование поселения)

№	Фамилия	Имя	Отчество	Адрес по прописке (паспорт)	Сумма
1					
2					
3					
4					
5					
...					
Итого					

Составлен: _____
 должность подпись расшифровка

Заместитель главы,
начальник управления
сельского хозяйства

А.И.Герасименко